



SI-TSA
Državni center za storitve zaupanja na Ministrstvu za notranje zadeve in javno upravo
Štefanova ulica 2, 1501 Ljubljana, Slovenija
<https://www.si-trust.gov.si/>
si-tsa@gov.si



Državni center za storitve zaupanja
Direktorat za informatiko
Ministrstvo za notranje zadeve in javno upravo
Štefanova ulica 2
1501 Ljubljana
Davčna št.: SI43873260
Matična št.: 2632845000
ki ga zastopa Franci Matoz, minister
Podpisnik dogovora: Kristina Valenčič, vršilka dolžnosti generalnega direktorja, po pooblastilu št. 100-3/2023-3150-45 z dne 29. 7. 2026
(v nadaljevanju: upravljavec)

in

.....
.....
.....

Davčna št.:
Matična št.:
ki ga zastopa
(v nadaljevanju: uporabnik)

skleneta

DOGOVOR O UPORABI STORITEV ČASOVNEGA ŽIGOSANJA IZDAJATELJA SI-TSA

Podlaga dogovora

1. člen

Stranki sklepata dogovor na podlagi Politike SI-TSA za izdajo kvalificiranih časovnih žigov (v nadaljevanju: politiko) izdajatelja kvalificiranih časovnih žigov SI-TSA, ki deluje v okviru Državnega centra za storitve zaupanja na Ministrstvu za notranje zadeve in javno upravo (v nadaljevanju: SI-TRUST).

Predmet dogovora

2. člen

Predmet tega dogovora so storitve časovnega žigosanja izdajatelja SI-TSA oz. izdajanja kvalificiranih časovnih žigov SI-TRUST (v nadaljevanju storitve) uporabniku.

Pravice in obveznosti strank

3. člen

Upravljavec izda kvalificirani časovni žig uporabniku na njegovo zahtevo in v skladu s politiko, če so izpolnjene zahteve za izdajo kvalificiranega časovnega žiga, določene s politiko in tem dogovorom.

Upravljavec in uporabnik sta dolžna dosledno upoštevati politiko in predvsem izpolnjevati vse, v politiki predvidene, obveznosti.

Upravljavec in uporabnik sta dolžna redno spremljati izvajanje in uporabo storitev iz tega dogovora ter se medsebojno pravočasno obveščati o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje dogovora. V primeru varnostnih incidentov, tehničnih težav in napak morata druga drugi zagotavljati ustrezno podporo pri njihovem reševanju.

Skrbnika dogovora

4. člen

Stranki imenujeta skrbnika dogovora, ki bosta skrbela za njegovo izvajanje. Njuni podatki se nahajajo v Prilogi.

Cena in način plačila

5. člen

Obračunavanje storitev se izvaja v skladu s cenikom, objavljenim na spletni strani <https://www.si-trust.gov.si/si/kvalificiran-elektronski-casovni-zig>. Rok plačila je trideset (30) dni od prejema računa.

Spremembe dogovora

6. člen

Skrbnika spremljata izvajanje dogovora oziroma delovanje storitev, sproti rešujeta morebitna neskladja in kršitve, usklajujeta morebitne spremembe določb tega dogovora ter potrjujeta morebitne spremembe Priloge. Za spremembe Priloge, ki je sestavni del tega dogovora, zadostuje potrditev skrbnikov dogovora. Spremembe Priloge pričnejo veljati z dnem potrditve obeh skrbnikov.

Spremembe vsebine dogovora se uredijo s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki dogovora, in sicer v primeru predvidenih dogodkov vsaj deset (10) dni pred spremembo, v primeru nepredvidenih dogodkov pa takoj po njihovem nastopu. Če katerakoli od določb dogovora postane neveljavna, to ne vpliva na veljavnost ostalih določb. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čimbolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

Sprememba skrbnika se izvede na podlagi pisnega obvestila s strani stranke dogovora, pri kateri je prišlo do spremembe skrbnika, in prične veljati z dnem prejema obvestila o spremembi skrbnika.

Veljavnost dogovora

7. člen

Dogovor je podpisan elektronsko in začne veljati naslednji dan po podpisu s strani obeh strank.

Dogovor je sklenjen za nedoločen čas in preneha veljati, ko katera od strank dogovor odpove.

Vsaka stranka dogovora lahko kadarkoli poda pisno izjavo o odpovedi dogovora. Dogovor preneha veljati po poteku treh (3) mesecev od dneva prejema pisne izjave o odpovedi dogovora.

V primeru bistvenih ali ponavljajočih se kršitev pogodbenih določil se odpovedni rok skrajša na en (1) mesec. V primeru uveljavljanja skrajšanega odpovednega roka se morata stranki predhodno medsebojno pisno opozoriti na bistvene ali ponavljajoče se kršitve s trideset (30) dnevni rok za odpravo pomanjkljivosti.

SI-TRUST lahko pogodbo odpove brez odpovednega roka, če:

- uporabnik kljub opominu ne poravnava svojih dolgov ali
- uporabnik s svojim delovanjem ogroža delovanje storitve iz tega dogovora ali drugih storitev SI-TRUST storitev SI-TRUST.

V odpovednem roku uporabnik lahko dostopa do storitve izdajanja kvalificiranih časovnih žigov SI-TRUST.

Prehodne in končne določbe

8. člen

Stranki si bosta prizadevali za sporazumno reševanje sporov, če pa to ne bi bilo mogoče, je za reševanje sporov pristojno stvarno sodišče v Ljubljani.

PRILOGA: SKRBNIKA DOGOVORA, PODATKI ZA DOSTOP, PRIJAVA NAPAK

1. Skrbnika dogovora

Skrbnik dogovora na strani upravljavca: mag. Aleš Planina, si-tsa@gov.si

Skrbnik dogovora na strani uporabnika:

2. Podatki za dostop

Podatki o aplikaciji uporabnika, ki dostopa do storitev SI-TSA:

Naziv aplikacije	
Kratek opis aplikacije	
Digitalno potrdilo, s katerim se izvaja dostop:	13-mestna serijska št.:

3. Prijava napak

Telefonska številka upravljavca: 01 478 87 77

E-naslov upravljavca: si-tsa@gov.si

Telefonska številka uporabnika:

E-naslov uporabnika: